

**PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. C) D. LGS. N. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RECAPITO BOLLETTE E SOLLECITI DI COGESER ENERGIA SRL - CIG B02D856C58**

## VERBALE N. 3

Il giorno 21/03/2024 – Ore 14:00, presso la sede di COGESER Energia S.r.l., si riunisce in seduta riservata la commissione di gara nominata per la procedura di gara in oggetto dal Responsabile Unico del Procedimento nelle persone di:

- dott. Andrea Carlo Reda, *Direttore Amministrativo*, in qualità di Presidente;
- sig. Marco Legnani, *Responsabile Ufficio IT e Fatturazione*, in qualità di membro interno;
- sig.ra Tauscheck Barbara, *Coordinatrice Ufficio Fatturazione*, in qualità di membro interno;

La Commissione di gara esamina le offerte tecniche pervenute dagli operatori economici ammessi in gara.

Per l'attribuzione dei punteggi del criterio 4 - Tempistiche di consegna, si rilevano le seguenti tempistiche:

Operatore	Tipologia	Tempistiche
Gedeo	Posta Ordinaria	a.5 Recapito delle fatture ai clienti entro un tempo massimo di 7 giorni lavorativi dal giorno successivo a quello di accettazione per almeno il 95% degli invii
	Posta Raccomandata	b.1 Recapito dei solleciti ai clienti entro un tempo massimo di 4 (quattro) giorni lavorativi dal giorno successivo a quello di accettazione, per almeno il 95% degli invii
Posteitaliane	Posta Ordinaria	a.3 Recapito delle fatture ai clienti entro un tempo massimo di 5 giorni lavorativi dal giorno successivo a quello di accettazione per almeno il 95% degli invii
	Posta Raccomandata	b.1 Recapito dei solleciti ai clienti entro un tempo massimo di 4 (quattro) giorni lavorativi dal giorno successivo a quello di accettazione, per almeno il 95% degli invii
Sailpost	Posta Ordinaria	a.6 Recapito delle fatture ai clienti entro un tempo massimo di 8 giorni lavorativi dal giorno successivo a quello di accettazione per almeno il 95% degli invii
	Posta Raccomandata	b.3 Recapito dei solleciti ai clienti entro un tempo massimo di 6 (sei) giorni lavorativi dal giorno successivo a quello di accettazione, per almeno il 95% degli invii

Per l'attribuzione dei punteggi del criterio 5 - Grado di copertura CAP, si rilevano le seguenti coperture:

Operatore	Tipologia	CAP in copertura	Totale CAP	Rapporto
Gedeo	Posta Ordinaria	68	363	0,1873
	Posta Raccomandata	38	150	0,2533
Posteitaliane	Posta Ordinaria	363	363	1,0000
	Posta Raccomandata	150	150	1,0000
Sailpost	Posta Ordinaria	146	363	0,4022
	Posta Raccomandata	80	150	0,5333

Vengono di conseguenza assegnati i relativi punteggi come specificati nella seguente tabella:

PUNTEGGI OFFERTA TECNICA								
			GEDEA		POSTEITALIANE		SAILPOST	
CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTI DISPONIBILI	Voto	PUNTI OTTENUTI	Voto	PUNTI OTTENUTI	Voto	PUNTI OTTENUTI
1) modalità redazionali dell'offerta	Verrà valutata la rispondenza dell'offerta alle indicazioni di cui al par. b.1 della presente Lettera di Invito (modalità redazionali).	2	0,80	1,60	1,00	2,00	1,00	2,00
2) Organizzazione del servizio di recapito	Verrà valutata l'organizzazione della struttura deputata a eseguire il servizio e le modalità operative impiegate (in particolare con riferimento ad attrezzature, mezzi, strumenti informatici e risorse)	9	0,30	2,70	1,00	9,00	0,80	7,20
3) Modalità di rendicontazione stato di lavorazione	Verranno valutate le modalità di rendicontazione tramite portale web sia in relazione ai dati sintetici riferiti alle spedizioni, sia in relazione ai dati analitici.	9	0,50	4,50	0,80	7,20	1,00	9,00
4) Tempistiche di consegna	a) Riduzione delle tempistiche di recapito delle fatture ai clienti a mezzo posta ordinaria rispetto al tempo massimo di 9 (nove) giorni lavorativi dal giorno successivo a quello di accettazione per almeno il 95% degli invii. MAX PUNTI 20.	21		3,00		10,00		1,00
	b) Riduzione delle tempistiche di recapito dei solleciti ai clienti a mezzo posta raccomandata rispetto al tempo massimo di 7 (sette) giorni lavorativi dal giorno successivo a quello di accettazione, per almeno il 95% degli invii. MAX PUNTI 5.	4		4,00		4,00		1,00
5) Grado di copertura utenze	a) Copertura delle utenze presenti nel cappario Allegato 1a in relazione all'invio di posta ordinaria (ad esclusione dei Comuni di cui è richiesta copertura del 100%). Il concorrente dovrà compilare ed allegare il documento Allegato 1a in formato excel indicando i CAP coperti (Copertura si/no). MAX PUNTI 20.	21		3,93		21,00		8,45
	b) Copertura delle utenze presenti nel cappario Allegato 1b in relazione all'invio di posta raccomandata (ad esclusione dei Comuni di cui è richiesta copertura del 100%). Il concorrente dovrà compilare ed allegare il documento Allegato 1b indicando i CAP coperti (Copertura si/no). MAX PUNTI 5.	4		1,01		4,00		2,13
<b>TOTALE</b>		<b>70</b>		<b>20,74</b>		<b>57,20</b>		<b>30,78</b>



La commissione di gara rileva che i progetti tecnici degli operatori economici Gedeo Data Services e Sailpost non hanno ottenuto il punteggio minimo richiesto fissato a 35 punti sui 70 previsti per l'offerta tecnica (*cd. soglia di sbarramento*) e, pertanto, sono esclusi dalla gara in ossequio a quanto previsto al punto n. 12.1-b4 della lettera d'invito.

Si procede alla riparametrazione del punteggio attribuito al criterio 4 del progetto tecnico di Poste Italiane S.p.A. per il quale nessun concorrente ha ottenuto il punteggio massimo come di seguito specificato:

	POSTEITALIANE
Punteggio	10,00
Riparametrazione	21,00

Il punteggio tecnico totale attribuito a Poste Italiane S.p.A è 68,20.

La seduta si chiude alle ore 18:00.

dott. Andrea Carlo Reda \_\_\_\_\_

sig. Marco Legnani \_\_\_\_\_

sig.ra Barbara Tauscheck \_\_\_\_\_

*Documento firmato in originale*

