

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIANNELLA ROBERTO**
Indirizzo
Telefono

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita 23.12.1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da 04.2017) Sindaco effettivo nella società Areco Italia S.p.A.

Date (da 04.2016) Presidente del Collegio Sindacale nella società You Log Srl.

Date (da 10.2014) Libera professione di Dottore Commercialista e Revisore Legale con studio in via Volta 24, 20099 – Sesto San Giovanni (MI).

Date (da 11.2007-9.2014)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

BDO Spa
Largo Augusto, 8 – 20122 Milano
Società di Revisione Contabile

Revisore dei conti

Livello interno raggiunto è il "Senior". Responsabile operativo del team di lavoro pianificato presso i vari clienti (coordinamento delle attività di revisione contabile presso aziende industriali, commerciali e del settore terziario).

Date (da 06.2007 -1.2007)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Pepsico Beverages Italia Srl
Via Tiziano, 32 – 20145 Milano

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Multinazionale operante nel settore della produzione beverages.</p> <p>Stagista</p> <p>Supporto alla gestione contrattualistica per riconoscimento premi ai clienti.</p>
<p>Date (da 04.2007- 6.2007)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>San Geminiano Scrl"</p> <p>Via Passatore, 200 – 41011 Campogalliano (MO)</p> <p>Società cooperativa operante nel settore della distribuzione beverages.</p> <p>Stagista</p> <p>Supporto al progetto di sviluppo al "Piano dei conti" della cooperativa.</p>
<p>Date (da 11.2005 -9.2006)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Studio Dottore Commercialista "Padula Gianvito"</p> <p>Studio Dottore Commercialista.</p> <p>Tirocinante (Redazione di prima nota contabile).</p>
<p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Data (11.2011) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Abilitazione "Dottore Commercialista e Revisore dei Conti" conseguita presso l'Università di Salerno in data 18.11.2011.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (10.2006 – 07.2007) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Master Distech "Esperto in gestione d'azienda nel settore beverages" conseguito presso la facoltà di Economia dell'Università di Parma.</p> <p>Fondamenti di bilancio e fiscalità - Finanza – Marketing.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (11.2005 – 09.2006) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>"Master in Finanza Agevolata alle Imprese" conseguito presso la M.M.Consulting Group Formazione.</p> <p>Redazione Business Plan – Nozioni sulle principali leggi agevolative (L. 488/92; L. 215/92; L. 185/2000; Microimpresa; Lavoro Autonomo) – Nozioni di Marketing.</p>

<p>Date (10.1998-10.2005)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Laurea in Economia Aziendale conseguita presso l'Università di Salerno (voto 100/110).</p>
<p>Date (06.2001-4.2002)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Servizio civile assolto presso una sezione di Legambiente.</p>
<p>Date (09.1992 - 6.1997)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione 	<p>Diploma di Maturità conseguito presso il Liceo Scientifico.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p>	
<p>MADRELINGUA</p>	<p>ITALIANO</p>
<p>ALTRE LINGUA</p>	<p>INGLESE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>BUONA BUONA BUONA</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>Flessibilità e dinamismo, unite ad una adeguata capacità di comunicare e alla voglia di migliorarsi mi predispongono al lavoro di gruppo. Non mi preoccupa la possibilità di ricoprire incarichi di cui rappresenti l'unico responsabile. Disposto a viaggiare sia in Italia che all'Estero.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>Nell'ambito della mia esperienza lavorativa ho imparato ad esprimere opinioni e proporre soluzioni ai problemi che si possono presentare. Ho sviluppato buone capacità organizzative e di analisi.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	<p>Ottima conoscenza di internet e dei principali sistemi applicativi di Windows: Word, Excel, Access, Power Point, Outlook. Utilizzo base dell'applicativo SAP. Utilizzo ottimo di Profis applicativo di Sistemi.</p>

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

SPORT

Ho praticato calcio a livello agonistico fino a 22 anni. In tale ambito ho imparato lo spirito di sacrificio per il raggiungimento di un obiettivo di squadra.

CULTURA

Lettura di quotidiani e riviste economiche.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Automunito